

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN VÂN HỒ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 2445/UBND-VP

Vân Hồ, ngày 20 tháng 9 năm 2022

V/v đơn đốc, phối hợp thực  
hiện công tác kiểm soát thủ tục  
hành chính

Kính gửi:

- Các cơ quan chuyên môn;
- Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai;
- Ủy ban nhân dân các xã.

Để thực hiện tốt công tác kiểm soát thủ tục hành chính, giải quyết kịp thời hồ sơ thủ tục hành chính phục vụ người dân, doanh nghiệp, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện giao Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, Giám đốc Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã:

**1.** Thường xuyên theo dõi, đơn đốc, chỉ đạo cán bộ, công chức, viên chức tham mưu giải quyết thủ tục hành chính, trả kết quả cho công dân theo đúng quy định; thường xuyên truy cập phần mềm Một cửa điện tử, xử lý hồ sơ trên phần mềm đảm bảo đúng tiến độ, nhập đầy đủ thông tin hồ sơ theo yêu cầu.

**2.** Kịp thời kiện toàn cán bộ, công chức đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính của đơn vị trong trường hợp cán bộ, công chức đầu mối chuyển công tác hoặc phân công nhiệm vụ công tác khác.

**Lưu ý:** Đối với công chức chuyên môn, lãnh đạo đơn vị tham mưu báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính trên Hệ thống thông tin báo cáo Chính phủ, phải có tài khoản trên Cổng dịch vụ công quốc gia và được phân quyền thực hiện trên hệ thống báo cáo. Do đó, trường hợp cán bộ, công chức nghỉ việc, chuyển công tác, Thủ trưởng các đơn vị kịp thời chỉ đạo, phân công cán bộ, công chức khác thực hiện nhiệm vụ và đăng ký tài khoản trên Cổng dịch vụ công quốc gia gửi Văn phòng HĐND và UBND tổng hợp, đề nghị phân quyền thực hiện báo cáo trên hệ thống.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- CT, PCT UBND huyện;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Vũ Thanh Hải**